

## INVITATION A SOUMISSIONNER

---

Objet : Services d'intérim

Référence : EE2-AO-PO-2020-006

Mode de passation : procédure ouverte

Mode d'attribution : adjudication à l'offre économiquement la plus avantageuse

Pouvoir adjudicateur : Ecole Européenne Luxembourg 2

Documents du marché : les documents du marché sont à demander par email à l'adresse fonctionnelle MAM-PROCUREMENT@EURSC.EU en indiquant comme objet : « EE2-AO-PO-2020-006 : Demande de participation »

---

Madame, Monsieur,

1. Le pouvoir adjudicateur envisage la passation du marché public décrit en objet. Le dossier d'appel d'offres se compose de la présente lettre d'invitation, le cahier des charges accompagné de ses annexes et du projet de contrat.
2. Si vous êtes intéressé par ce marché, vous êtes invité à transmettre votre offre sur papier à l'adresse suivante : ***Ecole Européenne Luxembourg 2 – 6 rue Gaston Thorn – L-8268 Bertrange***. L'offre doit parvenir au plus tard le 1er décembre 2020 à 16h00 (heure de l'Europe centrale).
3. Veuillez transmettre votre offre exclusivement sur papier, à raison d'un original accompagné de 2 copies. L'original et les 2 copies seront placés chacun dans une enveloppe séparée.

L'envoi doit être fait sous double enveloppe. L'enveloppe extérieure sera fermée et portera l'adresse indiquée ci-dessus. Les 3 enveloppes intérieures (originale + 2 copies) devront porter la mention suivante : « APPEL D'OFFRES EE2-AO-PO-2020-006 – À NE PAS OUVRIR PAR LE SERVICE DU COURRIER » + l'indication « original » / « copie 1 » / « copie 2 ».

4. Les moyens de preuve pour attester la réception des offres sont :
  - si par la poste, le cachet de la poste ;
  - si en personne (main propre), le récépissé de la preuve du dépôt signé par l'agent de sécurité responsable de réception du courrier. Ce service est ouvert de 09h00 à 16h00 du lundi au vendredi ; il est fermé les samedis, dimanches et jours fériés du pouvoir adjudicateur.
5. Toute offre doit :

- être signée par des mandataires dûment habilités du soumissionnaire, en respectant les pouvoirs de signatures ;
  - être parfaitement lisible afin d'éliminer le moindre doute sur les termes et les chiffres ;
  - être en euro tout frais de dépenses inclus, à l'exclusion de la TVA ;
  - être ferme et définitive.
6. La période de validité des offres, durant laquelle le soumissionnaire est tenu de maintenir toutes les conditions de son offre, est de 12 mois à compter de la date mentionnée au point 2.
  7. La soumission d'une offre vaut acceptation des conditions contenues dans la présente invitation à soumissionner, dans le cahier des charges et dans les conditions générales du contrat, et le cas échéant, renonciation du soumissionnaire à ses propres conditions générales ou particulières. Elle lie le soumissionnaire pendant l'exécution du contrat, s'il en devient l'attributaire.
  8. Les frais occasionnés par la préparation et la soumission des offres sont intégralement à la charge du soumissionnaire et ne seront pas remboursés.
  9. Au maximum deux représentants par offre peuvent assister à l'ouverture des offres. Pour des raisons d'organisation et de sécurité, le soumissionnaire doit communiquer, au moins trois jours ouvrables à l'avance, les noms et prénoms de ses représentants, à l'adresse suivante : [MAM-PROCUREMENT@EURSC.EU](mailto:MAM-PROCUREMENT@EURSC.EU) en indiquant comme objet : « EE2-AO-PO-2020-006 : Participation à la séance d'ouverture » Si cette condition n'est pas remplie, le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de refuser l'accès à ses locaux. La séance publique d'ouverture des soumissions aura lieu le 8 décembre 2020 à 13h30 (heure de l'Europe centrale).
  10. Pendant toute la procédure, les contacts entre le pouvoir adjudicateur et les soumissionnaires ne sont autorisés qu'à titre exceptionnel. Ils ne peuvent intervenir que dans les conditions suivantes :

Avant la date indiquée au point 2 :

À la demande des soumissionnaires, le pouvoir adjudicateur peut fournir des renseignements supplémentaires ayant strictement pour but d'explicitier la nature du marché.

Les demandes de renseignements supplémentaires doivent être adressées, par écrit uniquement, à [MAM-PROCUREMENT@EURSC.EU](mailto:MAM-PROCUREMENT@EURSC.EU) en indiquant comme objet : « EE2-AO-PO-2020-006 : Demande de renseignement ».

Le pouvoir adjudicateur n'est pas tenu de répondre aux demandes de renseignements supplémentaires présentées moins de six jours ouvrables avant la date de réception des offres mentionnée au point 2.



De sa propre initiative, le pouvoir adjudicateur peut informer les intéressés de toute erreur, imprécision, omission ou toute insuffisance matérielle dans la rédaction des documents de la procédure.

Tout renseignement supplémentaire, y compris les informations visées ci-dessus, sera communiqué à la même date à tous les candidats invités à participer au marché.

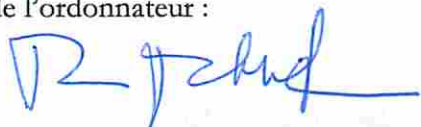
Après l'ouverture des offres :

Dans le cas où une offre donnerait lieu à des demandes d'éclaircissement ou s'il s'agit de corriger des erreurs matérielles manifestes dans la rédaction de l'offre, le pouvoir adjudicateur peut prendre l'initiative d'un contact avec le soumissionnaire, ce contact ne pouvant conduire à une modification substantielle des termes de l'offre soumise.

11. La présente invitation à soumissionner ne constitue aucun engagement de la part du pouvoir adjudicateur. Celui-ci ne prend naissance qu'à la signature du contrat avec l'attributaire retenu.
12. Le pouvoir adjudicateur peut, jusqu'à la signature du contrat, soit renoncer au marché, soit annuler la procédure de passation du marché, sans que les candidats ou les soumissionnaires puissent prétendre à une quelconque indemnisation. Le cas échéant, cette décision serait motivée et portée à la connaissance des candidats ou soumissionnaires.
13. Dès le moment où le pouvoir adjudicateur a ouvert l'offre, le document devient la propriété de celui-ci et est traité de façon confidentielle.
14. Les soumissionnaires sont informés du résultat de cette procédure d'appel d'offres (décision d'attribution) par courrier électronique uniquement. Ils sont tenus de fournir, dans les coordonnées mentionnées dans leur offre, une adresse de courrier électronique valide et de consulter régulièrement leur messagerie.
15. Si le suivi de votre réponse à l'invitation à soumissionner implique l'enregistrement et le traitement de données à caractère personnel (par exemple, nom, adresse et CV), ces données seront traitées conformément au Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, ainsi que dans le respect de la législation nationale applicable en matière de protection de la vie privée. Sauf indication contraire, les réponses aux questions et les données à caractère personnel demandées sont nécessaires pour l'évaluation de votre demande de participation, conformément aux spécifications de l'invitation à participer, et seront traitées uniquement à cette fin par les Ecoles européennes.
16. Vous pouvez former un recours contre la décision d'attribution auprès des juridictions nationales compétentes. Les éventuelles demandes de votre part et réponses à celles-ci ou les plaintes pour mauvaise administration n'auront ni pour objet ni pour effet de suspendre le délai d'introduction d'un recours ou d'ouvrir une nouvelle période pour l'introduction d'un recours en annulation.

Bien cordialement,

Signature de l'ordonnateur :



Date :

05-10-2020